



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE

**ML**

MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



COMUNE DI LERCARA FRIDDI  
DISTRETTO "D.38"  
"Stazione Appaltante"

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE IMPRESE**  
**PER LA REALIZZAZIONE DELL'AZIONE TIROCINI INCLUSIVI FINALIZZATI**  
**ALL'INCLUSIONE SOCIALE, ALL'AUTONOMIA DELLE PERSONE E ALLA**  
**RIABILITAZIONE RELATIVI AL PROGETTO PON DEL SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE**  
**ATTIVA (SIA) DI CUI ALL'AVVISO N. 3/2016 DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE**  
**POLITICHE SOCIALI -FSE 2014-2020, CCI N. 2014IT05SFOP001. CUP: F81H17000300006**

**Visto:**

- il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 03/08/2016 con il quale è stato adottato l'Avviso n. 3/2016 per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014 – 2020, Programma Operativo Nazionale del Sostegno per l'inclusione attiva (SIA);
- il Decreto Direttoriale n. 392 del 12.09.2017 che ha approvato gli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento proposti dalle Commissioni di valutazione, ai sensi del richiamato Avviso n. 3/2016 e autorizzato il relativo finanziamento della proposta progettuale presentata dal Comune di Lercara Friddi capofila del Distretto "D38";
- la Convenzione di sovvenzione n. AV3-2016-SIC\_44 per lo svolgimento delle funzioni del beneficiario e di partner di progetto nella gestione di attività del Programma Operativo Nazionale "Inclusione" FSE 2014/2020, CCI n. 2014IT05SFOP001, CUP: F81H17000300006;
- il progetto che, per l'azione B.2.C, prevede la realizzazione di Tirocini inclusivi finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, mediante i quali sarà effettuato inserimento di tipo lavorativo, da svolgersi presso i Comuni facenti parte del Distretto Socio Sanitario n. 38, di cui il Comune di Lercara Friddi è soggetto capofila;
- che i Comuni facenti parte del Distretto D38 con propria Deliberazione di Giunta Comunale hanno approvato l'avviso per il reclutamento degli utenti per i quali verrà attivato il Tirocinio inclusivo finalizzato all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione;

A tal proposito, il Distretto Socio Sanitario n. 38 intende procedere alla formazione di una long list di imprese disponibili ad attivare una collaborazione per l'inserimento dei suddetti beneficiari come appresso indicato.

**1. Finalità dell'intervento**

Attuazione di Tirocini inclusivi finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione previsti per l'azione B.2.C del Progetto **PON DEL SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA (SIA) DI CUI ALL'AVVISO N. 3/2016 DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE**

**POLITICHE SOCIALI – FSE 2014/2020, CCI N. 2014IT05SFOP001. CUP: F81H17000300006** al fine di offrire opportunità d'inserimento in ambito lavorativo, attraverso prestazioni rese da utenti appositamente selezionati.

## **2. Soggetti che possono essere iscritti nella long list**

Tutte le Aziende (profit e no-profit) interessate, con sede legale e/o operativa nel territorio del distretto socio-sanitario D38 (**Lercara Friddi, Alia, Castronovo di Sicilia, Palazzo Adriano, Prizzi, Roccapalumba, Valledolmo, Vicari**) che possono presentare "Scheda Adesione Azienda", mediante l'apposito modello, scaricabile dai siti internet di ogni singolo Comune del Distretto D38.

A titolo meramente indicativo possono presentare richiesta:

- Aziende operanti in tutti i settori
- Studi Professionali
- Ditte individuali
- Consorzi agrari, consorzi per lo sviluppo industriale
- Cooperative di produzione lavoro e/o servizi

iscritte nel Registro delle Imprese ed in possesso dei requisiti di cui al successivo punto.

Il tirocinio formativo si svolgerà, presso le aziende/enti che hanno presentato la propria adesione, con orari e modalità da concordare, nel rispetto del progetto personalizzato di ogni singolo beneficiario, che in ogni modo non dovrà superare le quattro ore giornaliere, con almeno due giorni di riposo settimanali e per una durata massima di mesi 9 (nove).

## **3. Requisiti di ammissibilità**

- avere una unità produttiva/commerciale/locale nei seguenti comuni: **Lercara Friddi, Alia, Castronovo di Sicilia, Palazzo Adriano, Prizzi, Roccapalumba, Valledolmo, Vicari**;
- trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione e non essendo sottoposte a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa o amministrazione controllata;
- non avere effettuato nei 12 mesi precedenti, licenziamenti per riduzione di personale, salvo che per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo;
- non essere ricorsi nei 12 mesi precedenti alla Cassa Integrazione Guadagni (Ordinaria, Straordinaria ed in deroga)
- essere in regola con l'applicazione del CCNL del settore di riferimento;
- non essere destinatari di provvedimenti giudiziari per i quali è prevista l'applicazione delle sanzioni amministrative di cui al D. Lgs. 8 giugno 2001 n. 231;
- essere in regola con le norme che disciplinano le assunzioni obbligatorie – quote di riserva – previste dalla legge n. 68/1999 e s.m.i., senza il ricorso all'esonero previsto dall'art. 5, comma 3 della legge medesima;
- essere titolari di partita IVA;
- essere iscritti alla CCIAA

L'insussistenza anche di uno solo dei requisiti, comporta la non immissione alla long list.

## **4. Articolazione dell'intervento**

L'attivazione di tirocini inclusivi finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione previsti per l'azione B.2.C del Progetto approvato al Distretto n. 38 è prevista per n. 80 utenti.

Per ogni tirocinio sarà erogato all'utente una indennità mensile pari ad € 500,00 per un periodo massimo di **9 (nove) mesi**, per n. 720 ore complessive.

Per ogni tirocinio sarà erogato alla persona una indennità mensile pari ad € 500,00, che sarà corrisposta al raggiungimento di un livello minimo di partecipazione del 70% in relazione alle attività di tirocinio previste per ogni mese, pari a 80.

A carico del progetto graveranno le spese degli oneri INAIL, assicurativi ed acquisto materiale necessario per garantire la sicurezza durante lo svolgimento dell'attività.

I tirocini inclusivi, non si configurano, in nessun caso, come rapporti di lavoro né subordinati né di natura autonoma.

L'attivazione del tirocinio inclusivo avverrà previa stipula di apposita convenzione secondo quanto previsto dalla nota prot. n. 43633/2018 del 30.11.2018, contenente "Linee Guida per i tirocini di inclusione sociale" emanata dal Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative.

### **5. Obblighi del soggetto ospitante**

Il soggetto ospitante deve garantire lo svolgimento del tirocinio in coerenza con gli obiettivi previsti dal progetto ed in particolare:

- stipulare apposita convenzione con il soggetto promotore;
- designare un tutor con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro, individuato tra i propri lavoratori, in possesso di competenze professionali adeguate, coerenti con il progetto e sufficienti a monitorare le attività;
- assicurare al tirocinante nella fase di avvio al tirocinio adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi degli artt. 36 e 37 del D. Lgs. n. 81/2018;

Le aziende aderenti possono ospitare contemporaneamente:

- fino a 2 (due) tirocinanti, nel caso di aziende che hanno in forza fino a 5 (cinque) dipendenti assunti a tempo determinato/indeterminato
- fino a 4 (quattro) tirocinanti, nel caso di aziende con un numero di dipendenti assunti a tempo determinato/indeterminato compreso tra 6 (sei) e 20 (venti);
- fino ad un massimo di tirocinanti pari al 20% dei dipendenti assunti a tempo determinato/indeterminato, nel caso di aziende con un numero di dipendenti superiore a 21 (ventuno) unità;

Per il calcolo dei dipendenti si fa riferimento a quanto previsto dall'art. 68 della legge 15 maggio 2013 n. 9 (pubblicata sulla GURS del 17.05.2013 – Disposizioni in materia di istruzione, formazione e cultura, abrogazioni e modifiche di norma).

### **6. Modalità di invio dell'istanza**

Le domande di ammissione alla long list, redatte in carta semplice sull'apposito modulo, devono essere presentate al Comune di Lercara Friddi, entro il 15.10.2019 mediante una delle seguenti modalità:

1. Presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Lercara Friddi sito in Corso Giulio Sartorio n. 56 – 90025 – Comune di Lercara Friddi (PA)
2. Trasmissione a mezzo PEC [comune.lercarafriddi@pec.it](mailto:comune.lercarafriddi@pec.it) mediante propria casella di posta elettronica certificata. Ai fini dell'aggiornamento della long list, dopo la scadenza fissata del 15.10.2019, il presente avviso sarà aperto fino al 30.06.2020 e le adesioni saranno raccolte con periodico aggiornamento della stessa. **La presentazione della disponibilità delle aziende è a**

**sportello ossia fino ad esaurimento delle risorse utili all'inserimento in azienda dei beneficiari del progetto PON Inclusion.**

All'istanza di adesione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- autodichiarazione del legale rappresentante attestante il possesso dei requisiti di partecipazione previsti per l'impresa
- fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante.

### **7. Obblighi a carico del tirocinante**

Il tirocinante ha l'obbligo di accettare l'assegnazione della mansione, la distribuzione oraria e il luogo di svolgimento del tirocinio.

La rinuncia del candidato ad una proposta di tirocinio inclusivo comporterà l'esclusione dall'elenco dei beneficiari del progetto di tirocinio ed il conseguente scorrimento della graduatoria per l'assegnazione dello stesso tirocinio inclusivo.

Il tirocinante è tenuto a:

- svolgere personalmente le proprie mansioni con impegno, senza avvalersi di sostituti, neppure marginalmente;
- sottoscrivere un foglio presenze, controfirmato dal referente dell'ente presso il quale svolge le attività di tirocinio (Tutor), attestante l'inizio e la fine dell'orario che dovrà essere recapitato all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Lercara Friddi entro il giorno cinque del mese successivo;
- collaborare con il Tutor assegnato per la realizzazione delle attività previste dal tirocinio;
- in caso di malattia, presentare il certificato medico e darne copia all'ente ospitante;
- comunicare immediatamente all'ente presso la quale svolge il tirocinio ed all'Ufficio Servizi Sociali del Comune, i motivi dell'impedimento a prestare la propria attività.

In caso di assenze del tirocinante non giustificate superiori a n. 10 giorni consecutivi, il competente Ufficio Servizi Sociali procederà all'esclusione del tirocinante e l'avvio di un nuovo tirocinio procedendo con lo scorrimento della graduatoria.

### **8. Rispetto della Privacy**

Il Comune di Lercara Friddi, capofila del DSS 38, titolare del trattamento dei dati forniti, si impegna al trattamento dei dati personali e sensibili comunicati dai richiedenti soltanto per gli scopi di cui al presente Avviso e, comunque, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della privacy, con particolare riferimento a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 denominato "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e dal GDPR n. 679/2016 "*Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali*".

### **9. Controlli**

L'Ufficio Servizi Sociali del Comune Capofila provvederà a verificare, monitorare ed effettuare controlli circa la regolarità della documentazione presentata, lo svolgimento delle procedure e l'attuazione dell'intervento complessivo, anche richiedendo produzione di documenti ed effettuando verifiche in loco.

Il Comune di Lercara Friddi, in qualità di capofila del DSS 38, può sospendere l'intervento per avvenuta comunicazione da parte dell'ente erogatore del finanziamento e/o per qualsiasi altra causa non imputabile alla scrivente.

## 10. Pubblicità

Il presente Avviso, unitamente alla modulistica, viene pubblicato sul sito Istituzionale del Comune di Lercara Friddi, capofila del DSS 38 e sui siti istituzionali dei Comuni partner: **Alia, Castronovo di Sicilia, Lercara Friddi, Palazzo Adriano, Prizzi, Roccapalumba, Valledolmo, Vicari.**

Informazioni possono essere richieste al RUP: Rosanna Andolina – Responsabile del Distretto Socio Sanitario n. 38 tel 0918247111 - PEC - [comune.lercarafriddi@pec.it](mailto:comune.lercarafriddi@pec.it)

Per i comuni partner del DSS n. 38 ai referenti facenti parte dell'Ufficio Piano:

Per il comune di Alia: Orazia Guzzetta, Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali – telefono 0918210911 -PEC [protocolloalia@pec.it](mailto:protocolloalia@pec.it)

Per il comune di Castronovo di Sicilia: Caterina Greco, Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali – telefono 0918218811 - PEC [protocollo@pec.comune.castronovodisicilia.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.castronovodisicilia.pa.it)

Per il comune di Palazzo Adriano: Giuseppina Italiano, Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali – telefono 0918349905 – PEC [protocollo@pec.comune.palazzoaladriano.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.palazzoaladriano.pa.it)

Per il comune di Prizzi: Anna Ferrara, Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali – telefono 0918345411 – PEC [comunediprizzi.protocollo@certificata.com](mailto:comunediprizzi.protocollo@certificata.com)

Per il comune di Roccapalumba: Mirella Ribaud, Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali – telefono 0918215523 – PEC [protocollo@pec.comune.roccapalumba.pa.it](mailto:protocollo@pec.comune.roccapalumba.pa.it)

Per il comune di Valledolmo: Calogera Maria Conti, Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali – telefono 0921544322 – PEC [servizisociali@pec.comune.valledolmo.pa.it](mailto:servizisociali@pec.comune.valledolmo.pa.it)

Per il comune di Vicari: Angela Tinaglia, Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali – telefono 0918216061  
PEC [comunevicari@pec.it](mailto:comunevicari@pec.it)

## 11. Rinvio

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente Avviso. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, trovano applicazione le disposizioni contenute nella normativa vigente.

Lercara Friddi, \_\_\_\_\_

Il Sindaco e Presidente del Comitato dei Sindaci  
Luciano Marino

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Allegato A** – Istanza di adesione per costituzione LONG LIST per l'attivazione di tirocini inclusivi finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione relativi al progetto PON del sostegno per l'inclusione attiva (SIA) di cui all'Avviso n. 3/2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - FSE 2014-2020, CCI n. 2014IT05SFOP001. CUP: F81H17000300006.

**AL COMUNE DI LERCARA FRIDDI**  
Ufficio Servizi Sociali  
Corso Giulio Sartorio n. 56  
90025 Lercara Friddi (PA)

**Dati identificativi del soggetto proponente**

Denominazione o ragione sociale \_\_\_\_\_  
Codice ATECO \_\_\_\_\_  
N. Iscrizione CCIAA \_\_\_\_\_  
Luogo e data d'iscrizione \_\_\_\_\_  
Descrizione attività \_\_\_\_\_  
Indirizzo sede legale \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_  
PARTITA IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Indirizzo sede operativa interessata \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**Referente**

Cognome e nome \_\_\_\_\_  
Posizione \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_  
Indirizzo mail \_\_\_\_\_

**Tipologia del soggetto proponente**

- ☐ Aziende operanti nel settore \_\_\_\_\_  
☐ Studi Professionali nel settore \_\_\_\_\_  
☐ Ditte individuali nel settore \_\_\_\_\_  
☐ Consorzi agrari, consorzi per lo sviluppo industriale  
☐ Cooperative di produzione lavoro e/o servizi nel settore \_\_\_\_\_

**Esperienze in attività analoghe**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Il soggetto proponente

**DICHIARA**

di avere n \_\_\_\_\_ dipendenti assunti a tempo determinato/indeterminato

## CHIEDE

Di ospitare presso la propria ditta n \_\_\_\_\_<sup>1</sup> beneficiari dei tirocini finalizzati inclusivi finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione previsti per l'azione B.2.C del Progetto PON DEL SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA (SIA) DI CUI ALL'AVVISO N. 3/2016 DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI – FSE 2014/2020, CCI N. 2014IT05SFOP001. CUP: F81H17000300006, in conformità alle condizioni e alle procedure previste dalla normativa di riferimento e dall'Avviso Pubblico.

A tal fine, dichiara di rendersi a fornire al Comune di Lercara Friddi tutte le informazioni e/o integrazioni richieste ai fini dell'espletamento delle attività istruttorie.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma

\_\_\_\_\_

---

<sup>1</sup> Per il calcolo dei dipendenti si fa riferimento a quanto previsto dall'art. 68 della legge 15 maggio 2013 n. 9 (pubblicata sulla GURS del 17.05.2013 – Disposizioni in materia di istruzione, formazione e cultura, abrogazioni e modifiche di norma), nello specifico:

- fino a 2 (due) tirocinanti, nel caso di aziende che hanno in forza fino a 5 (cinque) dipendenti assunti a tempo determinato/indeterminato
- fino a 4 (quattro) tirocinanti, nel caso di aziende con un numero di dipendenti assunti a tempo determinato/indeterminato compreso tra 6 (sei) e 20 (venti);
- fino ad un massimo di tirocinanti pari al 20% dei dipendenti assunti a tempo determinato/indeterminato, nel caso di aziende con un numero di dipendenti superiore a 21 (ventuno) unità.

**Allegato B** – Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante dell'impresa  
\_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, consapevole, delle  
responsabilità penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 – cui può incorrere in caso di dichiarazioni  
mendaci, formazione o uso di atti falsi o contenente dati non più rispondenti a verità, ai sensi degli artt. 46 e  
47 del D.P.R. n. 445/2000,

**DICHIARA**

- di conoscere ed applicare tutta la normativa che disciplina l'intervento relativo al progetto PON DEL SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA (SIA) DI CUI ALL'AVVISO N. 3/2016 DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI – FSE 2014/2020, CCI N. 2014IT05SFOP001. CUP: F81H17000300006;
- che l'impresa ha sede produttiva/commerciale/locale ricadente nel territorio del Comune di \_\_\_\_\_;
- di trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione e non essendo sottoposte a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa o amministrazione controllata;
- di non avere effettuato nei 12 mesi precedenti, licenziamenti per riduzione di personale, salvo che per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo;
- di non essere ricorsi nei 12 mesi precedenti alla Cassa Integrazione Guadagni (Ordinaria, Straordinaria ed in deroga);
- di essere in regola con l'applicazione del CCNL del settore di riferimento;
- di non essere destinatario di provvedimenti giudiziari per i quali è prevista l'applicazione delle sanzioni amministrative di cui al D. Lgs. 8 giugno 2001 n. 231;
- di essere in regola con le norme che disciplinano le assunzioni obbligatorie – quote di riserva – previste dalla legge n. 68/1999 e s.m.i., senza il ricorso all'esonero previsto dall'art. 5, comma 3 della legge medesima;
- di essere titolare di partita IVA n \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto alla CCIAA di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_.

Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei propri dati, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della privacy, con particolare riferimento a quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 denominato "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" e dal GDPR n. 679/2016 "*Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali*".

Il/La sottoscritto/a allega il documento di identità in corso di validità.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma

\_\_\_\_\_