COMUNE DI PRIZZI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

C/SO UMBERTO I°, 64
E-MAIL: protocollo@comunediprizzi.gov.it
PEC: comunediprizzi.protocollo@certificata.com

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679 ("GDPR")

Spettabile, _____

nel fornirci i Suoi dati personali La invitiamo a leggere la presente informativa.

I dati personali da Lei forniti al Comune di Prizzi, formeranno oggetto di trattamento secondo il Regolamento (UE) 2016/679. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

1 - Titolare del trattamento e dati di contatto

Il Titolare del trattamento è il Comune di Prizzi , con sede in Prizzi C/so Umberto I, 64 , Tel : 091/8344611 Fax: 091/8344630 E-mail protocollo@comunediprizzi.gov.it ;
Pec: comunediprizzi.protocollo@certificata.com.

Il Titolare del Trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati Personali, nella Persona dell'Avv. Luca Gaetano Burgio raggiungibile direttamente all'indirizzo mail lucaburgio@hotmail.it; pec: luca.burgio@avvsciacca.legalmail.it ;

2 - Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i dati personali (ad esempio, nome, cognome, codice fiscale, estremi documento di riconoscimento e copia dello stesso, telefono, indirizzo email, coordinate bancarie ecc.), raccolti all'atto dell'instaurazione del rapporto contrattuale con il Comune e/o nel corso dello stesso.
Si ricorda che per dati personali si intende "ogni informazione riguardante una persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, economica, culturale o sociale".

3 - Finalità e base giuridica del trattamento dei dati

I dati personali sono raccolti e trattati con la esclusiva finalità del corretto e completo svolgimento delle prestazioni oggetto del rapporto contrattuale, per tutti gli adempimenti connessi al rapporto contrattuale, nonché per gli adempimenti previsti per legge. In particolare i Suoi dati verranno trattati con le seguenti finalità:

FINALITA'	BASE GIURIDICA
a) Elaborazione di preventivi e contratti	Esecuzione di misure precontrattuali
b) Esecuzione del contratto	Adempimento di obblighi contrattuali
c) Fiscali e contabili	Obblighi di legge
d) Gestione del contenzioso (inadempimenti contrattuali, diffide, recupero crediti, controversie giudiziarie)	Legittimo interesse di difendere stragiudizialmente e giudizialmente un diritto

4 - Modalità del trattamento

La informiamo che i Suoi dati verranno trattati con il supporto di mezzi cartacei (es. moduli d'ordine o registrazione), informatici (es. software gestionali) e telematici mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantire la sicurezza e la riservatezza.

5 – Categorie di destinatari dei dati

I Suoi dati potranno essere messi a disposizione di società, Enti e/o professionisti esterni ai quali il Comune di Prizzi si rivolge sia per l'erogazione dei servizi, sia per l'espletamento degli adempimenti amministrativi e fiscali, quali:

- collaboratori e dipendenti del Titolare, nominati da quest'ultimo e nell'ambito delle relative mansioni quali Soggetti autorizzati al trattamento per le finalità di cui sopra
- soggetti terzi (persone fisiche o giuridiche) in qualità di Responsabili del Trattamento e solo se la loro attività sia funzionale all'espletamento delle prestazioni richieste
- amministratore di sistema per la gestione, la manutenzione e la sicurezza del server e del software gestionale
- i Ns. fornitori per la consegna diretta della merce
- soggetti che hanno necessità di accedere ai Suoi dati per finalità ausiliarie al rapporto che intercorre tra Lei e Noi, oppure per obbligo di legge o di provvedimento.

6 - Periodo di conservazione dei dati

I Dati sono conservati per il tempo necessario a conseguire le finalità per le quali sono stati raccolti, e comunque non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto, così come richiesto dalla normativa vigente per finalità fiscali e contabili.
I dati che non siano ritenuti strettamente necessari per il perseguimento delle suddette finalità, saranno immediatamente cancellati o trattati in forma anonima, salvo che la loro conservazione non risulti altrimenti giustificata.

7 -Conferimento dei dati ed eventuale rifiuto

Il conferimento dei Dati è necessario per lo svolgimento delle finalità di cui alle lettere a), b), c) ed eventualmente d) del punto 3. L'eventuale rifiuto di conferire i Dati, comporta l'impossibilità di adempiere alle predette finalità.

8 - Trasferimento dei dati verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali

I Dati non verranno trasferiti verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea o ad organizzazioni internazionali, salvi i casi in cui tale trasferimento sia richiesto per adempiere ad obblighi di legge o a compiti di interesse pubblico.
In caso di trasferimento verso Paesi terzi il Comune di Prizzi assicura il rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 44- 49 Regolamento UE 2016/679.

9 - Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22 Par. 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.

10 - I Diritti dell'interessato

Ai sensi del GDPR, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti:

- ✓ Richiedere l'accesso ai Suoi Dati (art. 15 GDPR) Ciò Le consente di ricevere una copia di tali Dati e di controllarne la corretta elaborazione.
- ✓ Ottenere la rettifica di Dati inesatti che La riguardano (art. 16 GDPR).
- ✓ Richiedere la cancellazione dei Dati laddove non ci siano più motivi per continuare a trattarli (art. 17 GDPR).
- ✓ Opporsi al trattamento dei Dati forniti per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare (art. 21 GDPR).
- ✓ Richiedere la limitazione del trattamento in attesa della rettifica dei dati, oppure della valutazione della Sua richiesta di opposizione (art. 18 GDPR).
- ✓ Richiedere la portabilità dei Dati (art. 20 GDPR). Ciò Le consente di ricevere i Suoi Dati in un formato utilizzabile elettronicamente e di trasferirli ad un altro Titolare.
- ✓ Proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

In alcuni casi (cancellazione, limitazione e opposizione) l'esercizio dei diritti potrebbe non rendere più possibile in tutto o in parte l'erogazione delle prestazioni e/e dei servizi resi a suo favore.

Tali diritti potranno essere esercitati solamente in determinate circostanze previste dal Regolamento (UE) 2016/679, ed utilizzando i dati di contatto del Titolare specificati al punto 1.

Il sottoscritto _____dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui sopra in data_____

Firma per presa visione

_____