



# COMUNE DI PRIZZI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Corso Umberto I 90038 PRIZZI (PA) – Tel. 091/834 46 11 – Fax 091/834 46 30

[www.comunediprizzi.gov.it](http://www.comunediprizzi.gov.it)

PEC: [comunediprizzi.protocollo@certificata.com](mailto:comunediprizzi.protocollo@certificata.com)

## SETTORE TECNICO

Spett.le Impresa

**OGGETTO: Lettera d'invito alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara per l'affidamento dei lavori di completamento del campo di calcetto sito nella Borgata Filaga.**

**CUP: I53G15000480004 - CIG: 694489115B**

### 1. STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Comune di Prizzi  
 Indirizzo: Corso Umberto I n. 56 - 90038 Prizzi (PA)  
 Numero di telefono: 091/8344611  
 Numero di Fax: 091/834 4630  
 Sito Internet: [www.comunediprizzi.gov.it](http://www.comunediprizzi.gov.it)  
 E-mail: [protocollo@comunediprizzi.gov.it](mailto:protocollo@comunediprizzi.gov.it)  
 P.E.C.: [comunediprizzi.protocollo@certificata.com](mailto:comunediprizzi.protocollo@certificata.com)

### 2. FORMA DELL'APPALTO

Esecuzione di lavori ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., con determinazione del corrispettivo **a misura**.

### 3. LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI

I lavori devono essere eseguiti nella Borgata Filaga (Frazione del Comune di Prizzi).

### 4. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la realizzazione degli spogliatoi al servizio del già esistente campo di calcetto. In particolare si tratta delle seguenti tipologie di lavori:  
 realizzazione di scavi – movimento terra – realizzazione strutture in c.a. in fondazione ed in elevazione – tompagnature – tramezzature – pavimentazioni e rivestimenti – fornitura e collocazione di pezzi sanitari – realizzazione di impianti idrico, fognario, elettrico e riscaldamento – intonaci interni ed esterni – infissi interni ed esteri – recinzione con rete metallica e cancelli in ferro.

### 5. IMPORTO DELL'APPALTO

Importo dei lavori soggetto a ribasso: € 102.407,03;  
 Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 3.653,35;  
 Importo complessivo dell'appalto € **106.060,38**.

### 6. CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI:

**Categoria OG1 classifica I** (Edifici civili e industriali)

Non sono previste opere scorporabili.

## **7. TERMINE PER LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI**

Il termine per ultimare i lavori è fissato in giorni **110 (centodieci)** naturali e consecutivi. La penale per il ritardo è pari all'uno per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo.

## **8. PROCEDURA DI GARA**

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs.n. 50/2016 s.m.i..

## **9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Ai fini dell'aggiudicazione sarà applicato il criterio di aggiudicazione del minor prezzo (maggiore ribasso), sull'importo a base d'asta, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a), del D.Lgs. n° 50/2016, con la procedura di cui all'art. 97, comma 8, ovvero con l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2, del Codice, con l'avvertenza che tale procedura di esclusione automatica non potrà essere applicata nel caso in cui il numero delle offerte ammesse risultasse inferiore a dieci.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ammessa.

## **10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

I soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

## **11. CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE GENERALE, ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE**

I concorrenti devono possedere:

**Requisiti di ordine generale:** i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 e 83, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

**Requisiti di ordine speciale:**

- a) di avere eseguito direttamente, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, lavori analoghi di importo non inferiore a quelli da appaltare;
- b) di avere sostenuto un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al 15 % dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio della presente lettera;
- c) di essere in possesso di un'adeguata attrezzatura tecnica in riferimento ai lavori da eseguirsi;

**OVVERO (in caso di impresa in possesso di attestazione SOA per i lavori da eseguire):** di essere in possesso di attestazione SOA per i lavori da eseguirsi.

**12.VARIANTI:** non sono ammesse offerte in variante.

## **13. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 i concorrenti possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico organizzativo di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) e c) del D.lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016, avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere della natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi; in tal caso dovranno presentare in sede di gara la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 89, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie.

Ai sensi del comma 7 della norma sopra richiamata, non è ammesso, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

## **14. CAUZIONE**

a) A norma dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia, pari al due per cento dell'importo dell'appalto e pari a **€ 2.121,21**, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla normativa vigente bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, comma 7 del D.lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

b) A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta deve essere, altresì, corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario.

## **15. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83, comma 9, del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi.

Il concorrente che vi ha dato causa sarà assoggettato al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, di una sanzione pecuniaria pari al due per mille del valore della gara e quindi pari ad € **212,12**, che dovrà essere corrisposta mediante versamento sul c.c.p. n°13719901 intestato al Comune di Prizzi; nella causale dovrà essere riportato il CIG relativo alla presente procedura. In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

Nel caso di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o di incompletezza di dichiarazioni non indispensabili ai fini della procedura di gara, la Stazione Appaltante non ne chiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

## **16. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E CHIARIMENTI SULLA PROCEDURA**

Sarà possibile prendere visione degli atti progettuali e di gara presso il Settore Tecnico del Comune, sito in Corso Umberto I n° 64 – Prizzi, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

Il soggetto incaricato dal concorrente per la visione della documentazione dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

Il capitolato speciale d'appalto, lo schema di contratto, l'elenco prezzi e la relazione tecnica saranno pubblicati sul sito web del Comune di Prizzi nella sezione "Amministrazione Trasparente"/Bandi di gara e contratti.

## 17. FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

L'opera è stata finanziata interamente mediante l'assunzione di un mutuo agevolato con l'Istituto per il Credito Sportivo.

Le rate di acconto saranno corrisposte ogni qualvolta l'importo dei lavori eseguiti, al netto del ribasso d'asta, comprensivi della quota relativa agli oneri della sicurezza ed al netto delle ritenute previste dalla legge, raggiungono un importo non inferiore ad € 25.000,00 (euro venticinquemila/00), come previsto dal capitolato speciale d'appalto.

## 18. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

Trattandosi di importo a base di gara superiore ad € 40.000,00 e inferiore ad € 150.000,00 non è prevista la quota a carico dei partecipanti .

## 19. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione prescritta dalla presente lettera di invito, a pena di esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore 13:00 del \_\_\_\_\_, esclusivamente all'indirizzo seguente: **Comune di Prizzi - Corso Umberto I n° 56 - 90038 Prizzi (PA)**.

E', altresì, facoltà dei concorrenti, la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 presso l'Ufficio Protocollo della stazione appaltante, al suddetto indirizzo.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente restando esclusa qualsiasi responsabilità dell'Amministrazione aggiudicatrice ove, per disguidi postali o per qualunque altro motivo, il plico non pervenga entro il suddetto termine perentorio all'indirizzo di destinazione.

Il plico deve essere chiuso e sigillato con nastro adesivo o ceralacca e deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le seguenti indicazioni relative all'oggetto della gara: **"Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando per l'affidamento dei lavori di completamento del campo di calcetto nella Borgata Filaga – Offerta per la gara del \_\_\_\_\_"**.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta chiuse e sigillate con nastro adesivo o ceralacca, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente di:

**"A – Documentazione amministrativa";**

**"B - Offerta economica".**

## 20. Contenuto della Busta "A"- Documentazione amministrativa

Nella busta **"A – Documentazione amministrativa"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

**1) Domanda di partecipazione alla gara ed annessa dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente, attesta sotto la propria personale responsabilità, la sussistenza dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione alla gara. La domanda di ammissione alla gara deve essere redatta mediante la compilazione del modulo allegato (**Allegato A**) e deve essere corredata, a pena di esclusione, da una copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, oltrechè dai documenti richiesti dalla presente lettera.

**2) documento attestante la garanzia provvisoria**, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva;

**3) documento "PASSOE"** rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;

**4) dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità**, come da modulo allegato (**allegato B**);

5) **codice etico** del Comune di Prizzi debitamente sottoscritto per accettazione, come da modulo allegato (**allegato C**);

6) **[in caso di avvalimento]** deve essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016;

**Si precisa che:**

- la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituirà l'associazione, il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare;

- le dichiarazioni relative all'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), e g), del D.Lgs. n. 50/2016, devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 80, comma 3, della medesima norma (compresi i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della lettera d'invito);

- per i raggruppamenti temporanei ed i consorzi ordinari di operatori economici valgono le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

**N.B. Il "PASSOE"** di cui al precedente punto 5), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, **a pena di esclusione dalla gara.**

## **21. CONTENUTO DELLA BUSTA "B) OFFERTA ECONOMICA"**

Nella busta "B" devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

Dichiarazione d'offerta sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo posto a base di gara.

**N.B. Nella dichiarazione d'offerta di cui al precedente comma, il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.**

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.

## **22. DATA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE**

L'apertura delle offerte avrà luogo, in seduta pubblica, presso la sede del Settore Tecnico del Comune di Prizzi, in Corso Umberto I n° 64, il giorno \_\_\_\_\_, alle ore 10:00.

Sono ammessi a partecipare alle operazioni di gara esclusivamente i legali rappresentanti delle imprese concorrenti ovvero i loro delegati, muniti di apposita delega scritta, da esibire preventivamente alla commissione di gara.

## **23. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

## **24. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

Il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- b) verificare il contenuto delle documentazioni presenti nelle offerte ed in caso negativo ad

escluderle dalla procedura di gara;

c) verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta A, sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo a verificare, che tali concorrenti abbiano formulato autonomamente l'offerta presentata ai sensi dell'art. 80, comma 5 lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016;

d) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali e del requisito di qualificazione per eseguire i lavori sulla base della documentazione a comprova dei requisiti stessi acquisita attraverso la Banca dati nazionale degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nella individuazione della migliore offerta si applicherà il criterio di aggiudicazione di cui al punto 9) della presente lettera d'invito.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 6, ultimo periodo del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, la Stazione Appaltante può in ogni caso valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## 25. ALTRE INFORMAZIONI

a) Non sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

b) si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016;

c) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;

d) l'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016;

e) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

f) la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

g) tutte le comunicazioni relative alla gara verranno effettuate a mezzo posta elettronica e posta elettronica certificata (PEC);

h) l'appaltatore dovrà rispettare le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e ss.mm.ii., art. 2 della L.R. n° 15/2008); dovrà indicare un numero di conto corrente unico sul quale la stazione appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto. L'appaltatore si avvale di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni al personale da effettuarsi esclusivamente a mezzo di bonifico bancario o bonifico postale o assegno circolare non trasferibile. Il mancato rispetto di tali obblighi comporta la risoluzione per inadempimento contrattuale;

i) il contratto d'appalto verrà risolto, ai sensi dell'art. 2, comma 2, della L. R. n° 15/2008, nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata;

l) in caso di discordanza fra gli atti della presente procedura verrà dato valore dispositivo a quelli pubblicati secondo il seguente ordine: lettera d'invito – capitolato speciale d'appalto;

m) per tutto quanto non previsto nella presente lettera di invito si fa rinvio alla normativa vigente;

n) ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali verranno acquisiti dalla stazione appaltante e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici esclusivamente per finalità connesse alla procedura concorsuale ovvero per dare esecuzione ad obblighi informativi previsti dalla legge;

o) ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.lgs. n. 50/2016, è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 20 % dell'importo contrattuale;

p) il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Castrenze Collura, Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Prizzi (tel. 091/834 46 08 - fax 091/834 46 30).

Prizzi,



Il Responsabile del Settore Tecnico  
Ing. Castrenze Collura